

DECLARACIÓ DE VERACITAT DE DADES BANCÀRIES

DESTINACIÓ²	AJUNTAMENT DE SANT JOAN
TRÀMIT O PROCEDIMENT⁴	CONTRACTACIÓ SUBMINISTRAMENT AIGUA POTABLE

DECLARANT:

PERSONA FÍSICA				
DNI/NIE		Nom		
Llinatge 1		Llinatge 2		
PERSONA JURÍDICA				
NIF		Denominació social		
Adreça electrònica				
Adreça postal				
Codi postal		Localitat		Municipi
Província		País		
Telèfon		Fax		

REPRESENTANT⁵

DNI/NIE		Nom		
Llinatge 1		Llinatge 2		
NIF		Denominació social		
Adreça electrònica				
Adreça postal				
Codi postal		Localitat		Municipi
Província		País		
Telèfon		Fax		
Mitjà d'acreditació de la representació⁶			<input type="checkbox"/> REA	<input type="checkbox"/> Altres:

D'acord amb el Decret 6/2013, de 8 de febrer, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius, i amb la llista de documents del Catàleg de simplificació documental substituïbles per la presentació d'aquesta declaració,

DECLAR:

1. La veracitat de les dades aportades i la titularitat del compte bancari corresponent a les dades següents, a l'efecte dels pagaments derivats de procediments amb l'Ajuntament de Sant Joan:

DADES DE LA SOL·LICITUD (MARCAU EL QUE SIGUI PROCEDENT):

<input type="checkbox"/> Alta ⁷ <input type="checkbox"/> Modificació de dades bancàries <input type="checkbox"/> Baixa <input type="checkbox"/> Altres modificacions		
En cas d'haver marcat «Altres modificacions», indiqueu:		
<input type="checkbox"/> Canvi de NIF	<input type="checkbox"/> Canvi d'adreça	<input type="checkbox"/> Canvi de raó social (es requereixen escriptures)
NIF Anterior	Adreça anterior	Raó social anterior

DADES DE L'ENTITAT BANCÀRIA:

Nom entitat	
Domicili sucursal o oficina	
Codi BIC o SWIFT ⁸	

OPCIÓ 1 – IBAN DEL COMPTE PER A COMPTES A ESPANYA					
País (2 dígits)	Control IBAN (2 dígits)	Codi entitat (4 dígits)	Codi sucursal- oficina (4 dígits)	DC compte (2 dígits)	Núm. compte o llibreta (10 dígits)

OPCIÓ 2 – NUMERACIÓ DEL COMPTE D'ALTRES PAÏSOS													

PAÍS DEL COMPTE:

2. La possibilitat d'acreditar documentalment les dades que s'esmenten en el punt 1, en cas que se m'exigeixin.

3. Que l'Ajuntament de Sant Joan, queda eximit de responsabilitat per les actuacions que es derivin d'errades en les dades indicades pel declarant.

DOCUMENTACIÓ

Documentació que s'adjunta: 1. Document acreditatiu de la representació (si escau).

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquest document.

Informació bàsica sobre el tractament de dades (Reglament (UE) 2016/679).

Responsable del tractament Ajuntament de Sant Joan - CIF: P0704900J, C/ Major núm. 61 (07240 Sant Joan) Email: ajuntament@ajsantjoan.net

Finalitat del tractament Gestionar el servei municipal d'abastament d'aigua potable.

Legitimació Consentiment obtingut de l'interessat.

Destinataris Les dades seran comunicades a tercers quan ho exigeixi una llei o sigui necessari per complir amb la finalitat del tractament, i en els casos en que l'interessat ho hagi autoritzat expressament.

Drets de les persones Els interessats tenen dret a exercir els drets d'accés, rectificació, limitació de tractament, supressió, portabilitat i oposició, enviant la seva sol·licitud a la nostra l'adreça.

Termini de conservació Mentre es mantingui la relació comercial o durant els anys necessaris per complir amb les obligacions legals.

Reclamació Els interessats es poden dirigir a l'autoritat de control per presentar la reclamació que consideri oportuna.

Informació adicional Pot consultar la informació adicional i detallada a continuació a www.ajsantjoan.net

..... de de 20
(Localitat, data i signatura)

[rúbrica]

INSTRUCCIONS

Escriuiu preferentment en majúscules, sobretot en l'apartat de dades personals.

1. Els subjectes als quals fan referència els apartats 2 i 3 de l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions, per la qual cosa, de conformitat amb l'article 68.4 de la dita Llei, si algun d'aquests subjectes presenta la Declaració presencialment, l'Administració pública ha de requerir-li que ho faci mitjançant el Registre electrònic comú de l'Administració General de l'Estat.
2. En el cas que formalitzi la declaració un representant, s'han de consignar totes les dades del declarant en l'apartat corresponent («Declarant»).
3. Si acrediteu la representació per un mitjà diferent de la inscripció en el Registre electrònic d'apoderaments (REA), heu de presentar el document que l'acrediteu i, en l'apartat «Documentació que s'adjunta», hi heu de fer constar que presentau aquesta acreditació.
4. S'ha de marcar l'opció «alta» en el cas de presentació d'aquesta declaració en un procediment.
5. BIC: codi internacional d'identificació de l'entitat bancària o codi SWIFT (màxim 11 caràcters).
6. En el cas dels subjectes als quals fan referència els apartats 2 i 3 de l'article 14 de la Llei 39/2015, estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions, per la qual cosa, de conformitat amb l'article 10 de la Llei 39/2015, han de signar aquesta declaració mitjançant qualsevol mitjà electrònic que es consideri vàlid a l'efecte de signatura.